

# **SIA “Rīgas veselības centrs”**

**zvērināta revidenta nepārbaudīts  
starpperiodu pārskats  
par 2024. gada sešiem mēnešiem**

## ***Informācija par Sabiedrību***

---

	<b>Lpp.</b>
Informācija par Sabiedrību	<b>3</b>
Vadības ziņojums	<b>4</b>
Finanšu pārskats	
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	<b>9</b>
Bilance	<b>10</b>
Naudas plūsmas pārskats	<b>12</b>
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	<b>13</b>
Finanšu pārskata pielikums	<b>14</b>
Paziņojums par vadības atbildību	<b>22</b>

## ***Informācija par Sabiedrību***

---

Sabiedrības nosaukums	<i>SIA "Rīgas veselības centrs"</i>
Sabiedrības juridiskais statuss	<i>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību</i>
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	<i>50103807561, Rīga, 2014. gada 14. jūlijs</i>
Juridiskā adrese	<i>Spulgas iela 24, Rīga, LV-1058</i>
Pasta adrese	<i>Spulgas iela 24, Rīga, LV-1058</i> <i>86.2 ārstu un zobārstu prakse</i> <i>86.9 pārējā darbība veselības aizsardzības jomā</i> <i>81.1 ēku uzturēšanas un ekspluatācijas darbības</i>
NACE kodi	<i>85.59 citur nekvalificēta izglītība</i> <i>68.2 sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana</i> <i>88.9 pārējā sociālā aprūpe bez izmitināšanas</i> <i>85.6 izglītības atbalsta pakalpojumi</i>
Dibinātāji un dalībnieki	<i>Rīgas valstspilsētas pašvaldība</i> <i>Kapitāla daļu turētāju pārstāvis-</i> <i>Izpilddirektors Jānis Lange</i>
Valdes locekļi un to ieņemamais amats	<i>Skaidrīte Vasaraudze, valdes priekšsēdētāja</i> <i>Dagnija Vilnīte, valdes locekle</i>
Grāmatvedības nodaļas vadītājs, galvenais grāmatvedis	<i>Ineta Skudra</i>
Pārskata periods	<i>01.01.2024.– 30.06.2024.</i>

## Vadības ziņojums

---

### 1. Sabiedrības vispārējā informācija

SIA "Rīgas veselības centrs" (turpmāk - Sabiedrība) ir izveidota ar Rīgas domes 25.02.2014. lēmumu Nr.822. Kapitālsabiedrība ir reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 14.07.2014. reorganizācijas rezultātā saplūstot komercsabiedrībām Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Bērnu veselības centrs "Ķengarags"", Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Bolderājas poliklīnika", Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Iļģuciema poliklīnika", Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Primārās veselības aprūpes centrs "Ziepniekkalns"", Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Torņakalna poliklīnika", Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Veselības centrs "Imanta"" un izveidojot komercsabiedrību Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas veselības centrs".

Sabiedrības pamatkapitāls EUR 1 863 948 (Viens miljons astoņi simti sešdesmit trīs tūkstoši deviņi simti četrdesmit astoņi eiro).

100% Sabiedrības kapitāla daļu turētājs ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība.

### Darbības virzieni

#### 2.1. Veselības aprūpe:

- 2.1.1. ārstu un zobārstu prakse;
- 2.1.2. pārējā darbība veselības aizsardzības jomā.

#### 2.2. Saimnieciskā darbība:

- 2.2.1. ēku uzturēšanas un ekspluatācijas darbības;
- 2.2.2. citur neklasificēta izglītība;
- 2.2.3. sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana;
- 2.2.4. pārējā sociālā aprūpe bez izmitināšanas;
- 2.2.5. izglītības atbalsta pakalpojumi.

### 3. Darbinieku skaits

2024. gada 1.pusgadā Sabiedrībā tika nodarbināti vidēji 452 darbinieki, valdes priekšsēdētājs un valdes loceklis.

### 4. Īss Sabiedrības darbības apraksts pārskata periodā

Sabiedrība 2024. gada 1.pusgadā realizējusi izvirzītos mērķus atbilstoši noteiktajam vispārējam stratēģiskajam mērķim - nodrošināt veselības aprūpes pieejamību dažādās Rīgas apkaimēs, sniedzot un attīstot kvalitatīvus, efektīvus plaša spektra ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus, sadarboties ar sociālajiem darbiniekiem vai sociālo pakalpojumu sniedzējiem mazaizsargāto iedzīvotāju veselības aprūpes jautājumos un veicināt Rīgas valstspilsētas iedzīvotāju veselību. Sabiedrība ir ambulatoro pakalpojumu sniedzējs, kas nodrošina primāro veselības aprūpi, t.sk., zobārstniecību, un sekundāro ambulatoro veselības aprūpi. Veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana tiek nodrošināta sešās filiālēs šādās Rīgas pilsētas teritorijās (apkaimēs) – Ķengaragā, Ziepniekkalnā, Torņakalnā, Imantā, Iļģuciemā un Bolderājā. 2024. gada 1.pusgadā Sabiedrība turpināja īstenot plānotos attīstības un pilnveides pasākumus, lai nodrošinātu pacientiem pēc iespējas labāku veselības aprūpes pieejamību, pilnveidojot pakalpojumus un pieejamo pakalpojumu daudzveidību, kā arī attīstot veselību veicinošo pakalpojumu piedāvājumu. 2024. gada 1.pusgadā Sabiedrība turpināja sekmīgi sniegt primārās veselības aprūpes, sekundārās ambulatorās veselības aprūpes un zobārstniecības pakalpojumus. Pieprasījums pēc pakalpojumiem, jo īpaši valsts apmaksātiem, no pacientu puses gada pirmajā pusgadā ir bijis augsts, un kopumā šajā periodā sniegto

## Vadības ziņojums

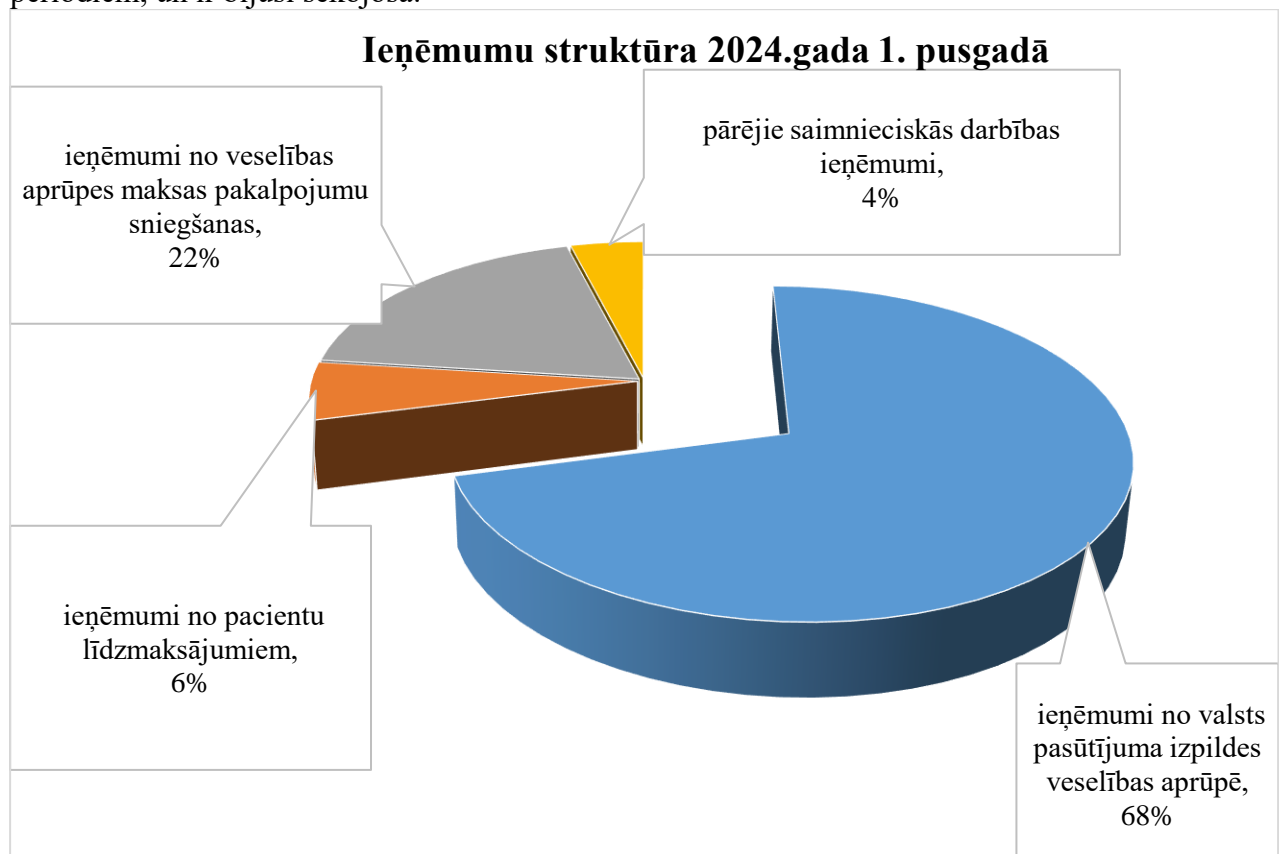
sekundāro ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu apjoms ir par 11,5% lielāks nekā Nacionālais veselības dienests (turpmāk - NVD) ir paredzējis noslēgtajā līgumā. Pēc 2023. gadā NVD veiktās agrinās intervences pakalpojumu sniedzēju atlases, Sabiedrība 2024. gada 1.pusgadā turpināja sniegt, attīstīt un pilnveidot valsts apmaksātā multiprofesionāla rehabilitācijas pakalpojuma "Agrinās intervences pakalpojums bērniem līdz 6 gadu vecumam ar augstu AST attīstības risku" sniegšanu trīs filiālēs – "Ķengarags", "Imanta", "Bolderāja".

2024. gada janvārī Sabiedrība ir noslēgusi līgumu ar Centrālā finanšu un līgumu aģentūru par Atvēršanas fonda projekta "Sekundāro ambulatoro pakalpojumu sniedzēja SIA "Rīgas veselības centrs" veselības aprūpes infrastruktūras stiprināšana, lai nodrošinātu visaptverošu ilgtspējīgu integrētu veselības pakalpojumu, mazinātu infekciju slimību izplatību, epidemioloģisko prasību nodrošināšanā" īstenošanu un ir uzsākusi šī projekta realizāciju filiālē "Iļģuciems".

### 5. Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Neto apgrozījums pārskata periodā no 2024. gada 01. janvāra līdz 30. jūnijam sasniedzis EUR 5 984 799 un tas ir par 8,3% jeb EUR 457 910 lielāks nekā 2023. gada attiecīgā pārskata periodā. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas 2024. gada 1.pusgadā ir EUR 5 801 032 un tās ir bijušas par 4,9% jeb EUR 272 686 lielākas nekā 2023. gada identiskā pārskata periodā. 2024. gada 1.pusgadā Sabiedrības bruto peļņa veido EUR 183 767. Pārskata perioda Sabiedrības pārdošanas izmaksas ir bijušas par EUR 779 jeb 14,1% lielākas nekā 2023. gada attiecīgā periodā, bet administrācijas izmaksas pārskata periodā ir bijušas par EUR 19 614 jeb 6,6% lielākas nekā 2023. gada pārskata periodā. 2024. gada sešu mēnešu pārskata periodu Sabiedrība ir beigusi ar zaudējumiem EUR 142 762 apmērā.

Ieņēmumu struktūra 2024. gada 1.pusgadā nav mainījies salīdzinājumā ar iepriekšējiem periodiem, un ir bijusi sekojoša:



## Vadības ziņojums

---

Sabiedrības kopējie aktīvi 2024. gada 30. jūnijā, salīdzinot ar 2024. gada sākumu, samazinājušies par EUR 63 236 jeb 1,2%. Izmaiņas veido ilgtermiņa ieguldījumu samazinājums par EUR 177 093 jeb 7,3%, krājumu samazinājums par EUR 15 463 jeb 10,1%, debitoru pieaugums par EUR 93 389 jeb 16,5%, kā arī naudas līdzekļu pieaugums par EUR 35 931 jeb 1,8%. 2024. gada 1.pusgadā par EUR 120 987 jeb 8,9% palielinājās Sabiedrības saistības, pārskata perioda beigās sasniedzot EUR 1 480 581. Pašu kapitāls samazinājies par EUR 184 223 jeb 4,9% un 2024. gada 30. jūnijā veidoja EUR 3 545 176.

### 6. Finanšu rādītāju analīze

Sabiedrības finanšu rādītāji 2024. gada 1.pusgadā kopumā ir vērtējami kā stabili. Sabiedrības kopējās likviditātes rādītājs ir 1,89, tekošās likviditātes rādītājs ir 1,79 un absolūtās likviditātes rādītājs ir 1,35. Rentabilitātes rādītāji pārskata periodā, salīdzinot ar 2023. gada 1.pusgadu, ir uzlabojušies - bruto rentabilitātes rādītājs pārskata periodā ir pozitīvs un veido 3,1%, EBITDA rentabilitāte ir pozitīva 1%, neto peļņas rentabilitāte ir negatīva -2,4%. Pārskata periodā Sabiedrības ekonomiskā un finansiālā rentabilitāte ir negatīva - aktīvu atdeve (ROA) ir -2,8%, pašu kapitāla atdeve (ROE) ir -4%. Maksātspējas rādītāji norāda uz Sabiedrības spēju segt īstermiņa un ilgtermiņa saistības. Sabiedrībai nav ilgtermiņa kreditoru no banku vai citu uzņēmumu puses. Sabiedrība neatrodas nevienā tiesvedības procesā, kas varētu ietekmēt likviditātes rādītājus. Nodokļu parādu nav. Gan pamatdarbības, gan kopējā naudas plūsma pārskata periodā ir bijusi pozitīva, naudas līdzekļu ieņēmumi 2024. gada 1.pusgadā ir bijuši par 1,03% lielāki nekā 2023. gada identiskā periodā.

### 7. Svarīgākie faktori, kas nosaka darbības rezultātus, t.sk., pārmaiņas Sabiedrības darbības vidē, Sabiedrības reakcija uz šīm pārmaiņām

2022. gada 24. februārī Krievija uzsāka aktīvu kara darbību Ukrainā, kas ir izraisījusi vispārēju ģeopolitisko nestabilitāti, tajā skaitā energoresursu cenu svārstības un atsevišķu piegāžu traucējumus gan Latvijā, gan Eiropā, gan visā pasaulē. Šīs situācijas ietekme uz Sabiedrības saimniecisko darbību regulāri tiek analizēta, un nepieciešamības gadījumā Sabiedrības vadība operatīvi lemj par papildus veicamajiem uzdevumiem un risinājumiem.

Lai Sabiedrība varētu nodrošināt savas darbības stabilitu ilgtermiņa ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniedzēju darbības tirgū, arī turpmāk jāveic nozīmīgi ieguldījumi Sabiedrības filiāļu infrastruktūrā un jaunas aparatūras iegādē. Ļoti būtiski Sabiedrības darbības rezultātus ietekmē sezonālitate – būtiski augstāks pieprasījums pēc ambulatorajiem veselības aprūpes pakalpojumiem pārsvarā ir ziemas periodā, bet vasaras periodā nepieciešamība pēc specifiskiem ambulatoriem veselības aprūpes pakalpojumiem sarūk.

Sabiedrības vadība regulāri vērtē savus finanšu riskus un izvērtē iespējas tos mazināt. Tā kā Sabiedrības ieņēmumu lielāko daļu - 74% no neto apgrozījuma - veido valsts apmaksātie veselības aprūpes pakalpojumi kopā ar pacientu līdzmaksājumiem, tad būtiska ietekme uz Sabiedrības darbību ir Veselības ministrijas lēmumiem un Sabiedrības savlaicīgi noslēgtiem līgumiem ar NVD par valsts apmaksāto pakalpojumu nosacījumiem un apjomiem, kā arī Sabiedrības spējai sniegt veselības aprūpes pakalpojumus plānotajos apjomos.

Sabiedrības vadība attiecībā uz ieņēmumu plānošanu īsteno visaugstākās piesardzības principu, neparedzot nepamatotas optimistiskas tendences un īstenojot operatīvas izmaiņas izdevumu un ieņēmumu līdzsvarošanai.

---

## Vadības ziņojums

---

### 8. Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem

Sabiedrība savā darbībā saskaras ar vairākiem risku veidiem. Finanšu riski ietver iespējas ciest zaudējumus saistībā ar neparedzētām izmaiņām finanšu jomā, tie var apdraudēt maksātspēju un radīt bankrota draudus. Finanšu risks ir saistīts ar finanšu instrumentiem, līgumsaistībām, nodokļu izmaiņām, inflāciju un citiem apstākļiem, kuru dēļ Sabiedrības plānotās izmaksas var būtiski atšķirties no reālajām. Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem ir likviditātes risks. Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu un nodrošinot finansējumu. Sabiedrība neizmanto aizņēmumus no dalībniekiem un kredītiestādēm. Operacionālie riski ietver riskus, kas saistīti ar darbības vai iekšējo kārtību un procedūru neatbilstību vai nepilnībām, pielietojamo informācijas tehnoloģiju sistēmu funkcionalitāti, darba vides drošību, ārēju apstākļu ietekmi, cilvēku faktora izraisītām kļūmēm vai darbības neatbilstību. Sabiedrības vadība regulāri analizē un uzrauga operacionālo riskus, un cenšas preventīvi novērst cilvēciskās kļūmes un darbības neatbilstību. Reputācijas riski ietver riskus saistībā ar normatīvo aktu prasību neizpildi, negatīvu viedokli par Sabiedrību, t.sk., ietver pretkorupcijas un interešu konflikta riskus. Šie riski var rasties gan iekšēji, piemēram, darbinieku neapmierinātības vai neatbilstošu zināšanu dēļ, gan ārēji, piemēram, Sabiedrības nomelnošanas vai nelabvēļu nepatiesas informācijas izpaušanas dēļ. Šādi riski iespējami gan specifiski kā ārstniecības procesa riski, gan kopēji darbības riski citās darbības jomās. Šo risku iespējamais cēlonis galvenokārt ir cilvēciskais faktors jeb personāla rīcība. Tādēļ tiek īstenoti pasākumi, lai veicinātu darbinieku motivāciju un lojalitāti, kā arī pilnveidotu zināšanas savā darbības jomā. Papildus tiek veikts regulārs mediju monitorings, pacientu viedokļu noskaidrošana un sūdzību analīze par Sabiedrību. Atbilstoši Ministru kabineta 17.10.2017. noteikumiem Nr.630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā" Sabiedrībā ir ieviesta un tiek uzturēta iekšējā korupcijas un interešu konflikta riska mazināšanas sistēma.

### 9. Informācija par jebkuriem svarīgiem notikumiem pārskata periodā

Pārskata periodā nav notikuši kādi citi notikumi, kas būtu papildus skaidrojami.

### 10. Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas

No pārskata perioda beigām līdz šodienai nav notikuši nekādi svarīgi notikumi, kuri varētu būtiski ietekmēt finanšu pārskata novērtējumu.

### 11. Nākotnes izredzes un turpmākā Sabiedrības attīstība

Sabiedrība 2024. gadā turpinās strādāt saskaņā ar Sabiedrības vidēja termiņa 2022. - 2024. gadam stratēģiju un sasniegt 2024. gada darba plānā izvirzītos uzdevumus kā ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējs atbilstoši pacientu pieprasījumam un saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem un to grozījumiem ar NVD par primārās, sekundārās ambulatorās veselības aprūpes un zobārstniecības pakalpojumu nodrošināšanu. Būtiskākie pasākumi un izaicinājumi galveno ārstniecības procesu jomā ir:

- turpināt uzlabot pakalpojuma kvalitāti, paplašināt veselības aprūpes pakalpojumu klāstu, ieviest jaunas tehnoloģijas, kā arī piesaistīt jaunus speciālistus;
- turpināt attīstīt veselības veicināšanas un rekreācijas pakalpojumus;
- turpināt ārstniecības procesu vienveidīga izpildījuma definēšanu kvalitātes vadības sistēmas ietvaros procesu aprakstu veidā un standartizētu speciālistu kabinetu ieviešanu;
- turpināt attīstīt pacientu drošības un ziņošanas - mācīšanās sistēmu;

## *Vadības ziņojums*

---

- organizēt apmācības personāla kvalifikācijas un kompetenču attīstībai un nostiprināšanai (neatliekamie stāvokļi, sanitāri higiēniskie jautājumi, konkrēto diagnostiski – ārstniecisko procedūru veikšana);
- nodrošināt daudzprofilu pakalpojumu nepārtrauktību visās filiālēs.

Kara darbība Ukrainā turpinās radīt izaicinājumus Sabiedrības darbā un joprojām nav paredzams, kā situācija attīstīsies nākotnē, un līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Būtiskākie Sabiedrības izaicinājumi finanšu pārvaldības jomā:

- izpildīt valsts apmaksāto pakalpojumu noteikto pasūtījuma apjomu;
- izvērtēt papildus ieņēmumu gūšanas un izmaksu optimizācijas iespējas, lai izdevumus sabalansētu ar ieņēmumiem;
- pilnveidojot esošos un attīstot papildu pakalpojumu veidus, piesaistot vairāk pacientus, ieviešot jaunas tehnoloģijas, palielināt Sabiedrības ieņēmumus;
- īstenot Sabiedrības darbu ar mērķi strādāt bez zaudējumiem.

Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju un uzskata, ka Sabiedrība spēs sekmīgi to pārvarēt. Valde rūpīgi izvērtē visu pieejamo informāciju, tai skaitā kara darbības Ukrainā ietekmi uz Sabiedrības saimniecisko darbību, un uzskata, ka darbības turpināšanās pieņēmums ir pilnībā piemērojams.

*/paraksts/*

Skaidrīte Vasaraudze  
*Valdes priekšsēdētāja*

*/paraksts/*

Dagnija Vīlnīte  
*Valdes locekle*

2024. gada 28. augustā



## Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2024. gada 1.pusgadu

	Piezīmes numurs	01.01.20234.- 30.06.2024. EUR	01.01.2023.- 30.06.2023. EUR
Neto apgrozījums:			
• no citiem pamatdarbības veidiem	2	5 984 799	5 526 889
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	3	(5 801 032)	(5 528 346)
<b>Bruto peļņa vai zaudējumi</b>		<b>183 767</b>	<b>(1 457)</b>
Pārdošanas izmaksas	4	(6 314)	(5 535)
Administrācijas izmaksas	5	(318 749)	(299 135)
Pārējie sabiedrības saimnieciskās darbības ieņēmumi	6	166 178	218 672
Pārējās sabiedrības saimnieciskās darbības izmaksas	7	(167 644)	(217 386)
<b>Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa</b>		<b>(142 762)</b>	<b>(304 841)</b>
<b>Pārskata gada peļņa vai zaudējumi</b>		<b>(142 762)</b>	<b>(304 841)</b>

Pielikumi no 14. līdz 21. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

/paraksts/  
Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja

/paraksts/  
Dagnija Vilnīte  
Valdes locekle

/paraksts/  
Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede

2024. gada 28. augustā

## Bilance 2024. gada 30. jūnijā

Aktīvs	Piezīmes numurs	30.06.2024. EUR	30.06.2023. EUR
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		10 189	17 059
Nemateriālo ieguldījumu izveidošana		2 437	3 046
<b>Nemateriālie ieguldījumi kopā</b>		<b>12 626</b>	<b>20 105</b>
<b>Pamatlīdzekļi</b>			
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem		3 313	-
Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos		512 768	495 889
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		1 506 457	1 582 835
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		189 773	187 072
Pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas		8 636	14 436
<b>Pamatlīdzekļi kopā</b>		<b>2 220 947</b>	<b>2 280 232</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</b>		<b>2 233 573</b>	<b>2 300 337</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>			
<b>Krājumi</b>			
Izejvielas, materiāli un ātri nolietojamais inventārs	8	138 042	141 398
<b>Krājumi kopā</b>		<b>138 042</b>	<b>141 398</b>
<b>Debitori</b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	9	520 706	506 787
Citi debitori	10	471	2 983
Nākamo periodu izmaksas	11	132 672	124 346
Uzkrātie ieņēmumi	12	7 158	2 210
<b>Debitori kopā</b>		<b>661 007</b>	<b>636 326</b>
<b>Naudas līdzekļi</b>	13	<b>1 993 135</b>	<b>1 651 284</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi kopā</b>		<b>2 792 184</b>	<b>2 429 008</b>
<b>Aktīvu kopsumma</b>		<b>5 025 757</b>	<b>4 729 345</b>

Pielikumi no 14. līdz 21. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

/paraksts/  
Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja

/paraksts/  
Dagnija Vilnīte  
Valdes locekle

/paraksts/  
Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede

2024. gada 28. augustā

## Bilance 2024. gada 30. jūnijā

Pasīvs	Piezīmes numurs	30.06.2024. EUR	30.06.2023. EUR
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	14	1 863 948	1 863 948
Rezerves:			
likumā noteiktās rezerves	15	1 590 770	1 590 770
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		233 220	171 033
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(142 762)	(304 841)
<b>Pašu kapitāls kopā</b>		<b>3 545 176</b>	<b>3 320 910</b>
<b>Īstermiņa kreditori</b>			
Saņemtie avansi		18 894	264
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		71 971	61 381
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	16	355 937	350 908
Pārējie kreditori	16	402 036	405 530
Nākamo periodu ieņēmumi	17	84 942	83 376
Uzkrātās saistības	18	546 801	506 976
<b>Īstermiņa kreditori kopā</b>		<b>1 480 581</b>	<b>1 408 435</b>
<b>Kreditori kopā</b>		<b>1 480 581</b>	<b>1 408 435</b>
<b>Pasīvu kopsumma</b>		<b>5 025 757</b>	<b>4 729 345</b>

Pielikumi no 14. līdz 21. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

/paraksts/  
Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja

/paraksts/  
Dagnija Vilnīte  
Valdes locekle

/paraksts/  
Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede

2024. gada 28. augustā

## ***Naudas plūsmas pārskats par 2024. gada 1.pusgdu***

	<b>01.01.2024.- 30.06.2024. EUR</b>	<b>01.01.2023.- 30.06.2023. EUR</b>
<b>1.Pamatdarbības naudas plūsma</b>		
Ieņēmumi no preču pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas	5 953 888	5 793 034
Maksājumi piegādātājiem, darbiniekiem, pārējiem pamatdarbības izdevumiem	(5 875 459)	(5 705 741)
Pārējie pamatdarbības ieņēmumi vai izdevumi	18 360	1 230
<b>Bruto pamatdarbības neto naudas plūsma</b>	<b>96 789</b>	<b>88 523</b>
Izdevumi procentu maksājumiem	-	-
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	-	(2 110)
<b>Pamatdarbības neto naudas plūsma</b>	<b>96 789</b>	<b>86 413</b>
<b>2. Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</b>		
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(19 398)	(48 034)
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu pārdošanas		
Saņemtie procenti		
<b>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(19 398)</b>	<b>(48 034)</b>
<b>3. Finansēšanas darbības naudas plūsma</b>		
Saņemtie aizņēmumi	-	-
Iemaksa pamatkapitālā	-	-
Izmaksātās dividendes	(41 460)	(8 348)
<b>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(41 460)</b>	<b>(8 348)</b>
<b><i>Naudas un tās ekvivalentu neto pieaugums vai samazinājums</i></b>	<b>35 931</b>	<b>30 031</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</b>	<b>1 957 204</b>	<b>1 621 253</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</b>	<b>1 993 135</b>	<b>1 651 284</b>

Pielikumi no 14. līdz 21. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

/paraksts/  
Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja

/paraksts/  
Dagnija Vilmīte  
Valdes locekle

/paraksts/  
Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede

2024. gada 28. augustā

## Pašu kapitāla pārskats par 2024. gada 1.pusgadu

Rādītāja nosaukums	Pārskata perioda beigas EUR	Iepriekšējā pārskata gada beigas EUR
<b>Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	1 863 948	1 863 948
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums		
3. Akciju vai daļu kapitāla (pamatkapitāla) pieaugums / samazinājums		
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>1 863 948</b>	<b>1 863 948</b>
<b>Rezerves</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	1 590 770	1 590 770
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums		
3. Rezervju atlikuma palielinājums / samazinājums		
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>1 590 770</b>	<b>1 590 770</b>
<b>Nesadalītā peļņa</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	179 380	223 791
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums		
3. Nesadalītās peļņas palielinājums / samazinājums	-88 922	-44 411
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>90 458</b>	<b>179 380</b>
<b>Pašu kapitāls</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	<b>3 634 098</b>	<b>3 678 509</b>
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums	<b>0</b>	<b>0</b>
3. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>3 545 176</b>	<b>3 634 098</b>

Pielikumi no 14. līdz 21. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

/paraksts/  
Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja

/paraksts/  
Dagnija Vilmīte  
Valdes locekle

/paraksts/  
Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede

2024. gada 28. augustā

## **Finanšu pārskata pielikums**

### **(1) Uzskaites un novērtēšanas metodes – vispārīgie principi**

#### ***Informācija par Sabiedrības darbību***

Sabiedrības pamatdarbība jeb galvenais nodarbošanās veids – ambulatoro medicīnas pakalpojumu sniegšana.

#### ***Pārskatu sagatavošanas pamats***

Finanšu pārskati ir sagatavoti atbilstoši likumiem "Grāmatvedības likums" un "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" un Ministru kabineta 2015. gada 22. decembra noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi". Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir sagatavots klasificējot pēc izdevumu funkcijas. Naudas plūsmas pārskats ir sagatavots pēc tiešās metodes. Finanšu pārskats ir sagatavots, pamatojoties uz sākotnējām iegādes izmaksām.

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

#### ***Pielietotie grāmatvedības principi***

Finanšu pārskatu posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) Pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk.
- b) Izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā gadā.
- c) Novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
  - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
  - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
  - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- d) Ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā.
- e) Aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi.
- f) Pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci
- g) Norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā.
- h) Saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

SIA "Rīgas veselības centrs" bilances kopsumma uz 30.06.2024. ir **5 025 757 euro**.

#### ***Pārskata periods***

Pārskata periods ir 6 mēneši no 2024. gada 01. janvāra līdz 2024. gada 30. jūnijam.

#### ***Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana***

Šajos finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas Republikas naudas vienībā – euro.

#### ***Aplēšu izmantošana***

Sagatavojot finanšu pārskatus, sabiedrības vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

## **Finanšu pārskata pielikums**

### ***Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu uzskaitē***

Bilancē visi nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi ir atspoguļoti to iegādes (sākotnējo izmaksu) vērtībā, atskaitot nolietojumu. Nolietojumu sāk rēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā nodošanas ekspluatācijā un beidz ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā izslēgšanas no nemateriālo ieguldījumu vai pamatlīdzekļu sastāva. Nolietojums ir aprēķināts pēc lineārās metodes un norakstīts attiecīgo nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas periodā, izvēloties par pamatu šādas vadības noteiktas gada nolietojuma likmes:

#### ***Nemateriālie ieguldījumi:***

Licences	20%
Citi nemateriālie ieguldījumi	20%

#### ***Pamatlīdzekļi:***

Iekārtas un mašīnas	10-20%
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs:	
Biroja tehnika un sakaru līdzekļi	20%
Mēbeles	10-20%

Pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksās izmanto pamatlīdzekļu iegādes, izveidošanas, renovācijas un rekonstrukcijas izmaksu uzskaitē līdz darbu pabeigšanai un/ vai pamatlīdzekļa nodošanai ekspluatācijā.

### ***Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos***

Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos ir saistīti ar kapitālieguldījumiem tādos pamatlīdzekļos, kuri Sabiedrībai nodoti saskaņā ar līgumu par nekustamo īpašumu apsaimniekošanu un lietošanu. Nomāto pamatlīdzekļu kapitālā remonta izmaksas tiek norakstītas pēc lineārās metodes nomas periodā.

### ***Krājumu uzskaitē***

Krājumi tiek uzskaitīti atbilstoši to iegādes vērtībai un uz bilances datumu novērtēti izmantojot FIFO metodi.

Krājumu uzskaitē organizēta pēc nepārtrauktās krājumu uzskaites metodes. Krājumu atlikumi pārbaudīti gada inventarizācijā.

### ***Debitoru novērtēšana***

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, un bilancē uzrādīti neto vērtībā, no uzskaites vērtības atskaitot uzkrājumus nedrošiem pircēju un pasūtītāju parādiem.

Uzkrājumi nedrošiem pircēju un pasūtītāju parādiem izveidoti, vadībai individuāli izvērtējot katra parāda atgūstamību.

### ***Uzkrājumu veidošanas noteikumi***

Uzkrājumi ir paredzēti noteikta veida zaudējumu, saistību vai izmaksu segšanai, kuri attiecas uz pārskata gadu vai iepriekšējiem gadiem un gada pārskata sastādīšanas laikā ir paredzami vai droši zināmi, bet kuru apjoms vai konkrētu saistību rašanās un segšanas datums nav skaidri zināms.

Sabiedrība 2024. gada 1. pusgadā nav veidojusi uzkrājumus.

### ***Kreditoru uzskaitē***

Kreditoru parādu atlikumi bilancē norādīti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem Sabiedrības grāmatvedības reģistros un tie ir saskaņoti ar attiecīgajiem kreditoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos kreditoru parādu atlikumi bilancē tika norādīti atbilstoši Sabiedrības grāmatvedības datiem.

## **Finanšu pārskata pielikums**

### **Uzkrātās saistības**

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments.

Postenī "Uzkrātās saistības" uzrāda arī aplēstās saistību summas pret darbiniekiem par pārskata gadā uzkrātajām neizmantotām atvaļinājumu dienām, kas aprēķinātas katram Sabiedrības darbiniekam individuāli saskaņā ar neizmantoto atvaļinājumu dienu skaitu un dienas vidējo darba algu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos.

### **Ieņēmumu atzīšana**

#### **Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas**

Ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem tiek atzīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā periodā, kad pakalpojumi tiek sniegti.

#### **Nomas ienākumi**

Ienākumi no iznomātā īpašuma tiek atzīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā lineāri nomas līguma periodā.

#### **Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi**

Postenī norādīti dažādi citi ieņēmumi, kas nav norādīti postenī "Neto apgrozījums" vai citos attiecīgajos ieņēmumu posteņus un kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās (t.sk. ieņēmumi no NVD apmaksātu medikamentu un vakcīnu piegādēm, saņemtās soda naudas, peļņa no pamatlīdzekļu pārdošanas, peļņa no ārzemju valūtas kursa svārstībām).

### **Izdevumu atzīšanas principi**

Sabiedrības izdevumi tiek uzrādīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā pēc uzkrāšanas principa neatkarīgi no šo izdevumu apmaksas dienas. Daļa no izdevumiem uzrādīti nākamo periodu izdevumos, jo attiecas uz nākamajiem periodiem. Pārdošanas darījumos izdevumi ir saistīti ar ieņēmumiem un norakstīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā periodā, kad tika atzīti ieņēmumi. Pārējie izdevumi (administrācijas izdevumi un citi) iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā, jo tie ir saistīti ar taksācijas periodu. Procentu izdevumi nav kapitalizēti. Soda un kavējuma nauda uzrādīta pēc uzkrāšanas principa.

## **(2) Neto apgrozījums**

Apgrozījums ir gada laikā gūtie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez pievienotās vērtības nodokļa.

	<b>01.01.2024.- 30.06.2024. EUR</b>	<b>01.01.2023.- 30.06.2022. EUR</b>
NVD finansējums	4 183 074	3 832 622
<i>t.sk. pacientu līdzmaksājums</i>	<i>111 638</i>	<i>118 855</i>
Medicīnas maksas pakalpojumi	1 339 359	1 222 343
Pacientu līdzmaksājumi	234 098	249 552
Ieņēmumi par nomu un komunālajiem pakalpojumiem	228 268	222 372
	<b>5 984 799</b>	<b>5 526 889</b>

## **(3) Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas**

Postenī uzrādītas neto apgrozījuma sasniegšanai izlietotās izmaksas – preču un pakalpojumu izmaksas ražošanas un iegādes pašizmaksā un ar preču un pakalpojumu iegādi saistītās izmaksas.



## ***Finanšu pārskata pielikums***

	<b>01.01.2024.- 30.06.2024.</b>	<b>01.01.2023.- 30.06.2023.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Personāla izmaksas	4 680 494	4 343 170
• <i>Atalgojums</i>	3 691 684	3 449 186
• <i>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	858 648	804 613
• <i>Uzkrājumi darbinieku neizmantotajiem atvaļinājumiem</i>	130 162	89 371
Darba devēja izdevumi veselības apdrošināšanai	39 622	28 426
Komandējumu izdevumi	160	-
Izejvielu un materiālu izmaksas	121 127	122 595
Izdevumi par pakalpojumiem:	595 002	671 505
<i>Saimnieciskie pakalpojumi</i>	214 060	190 039
<i>Komunālie pakalpojumi</i>	142 274	250 686
<i>Telpu noma</i>	19 073	18 801
<i>Telpu uzturēšana</i>	22 069	19 460
<i>IT pakalpojumi</i>	62 831	59 769
<i>Medicīnas pakalpojumi, medicīnas iekārtu TA</i>	41 093	47 098
<i>Medicīnas iekārtu noma</i>	39 715	30 630
<i>Sakaru, interneta, pasta pakalpojumi</i>	17 974	14 974
<i>Transporta pakalpojumi, noma</i>	8 867	8 975
<i>Apdrošināšanas izdevumi</i>	2 703	1 996
<i>Bankas pakalpojumi</i>	9 413	8 558
<i>Citi pakalpojumi</i>	14 930	20 519
Nemateriālo un pamatlīdzekļu nolietojums un vērtības norakstīšana	162 331	159 113
Ilgtermiņa ieguldījumu nomātajos pamatlīdzekļos vērtības norakstīšana	31 272	28 076
Mazvērtīgā inventāra norakstīšanas izmaksas	14 474	13 510
PVN proporcijas norakstīšana un citas nodevas	149 894	155 737
NVD riska fonds	6 377	5 935
Nekustamā īpašuma nodoklis	279	279
	<b>5 801 032</b>	<b>5 528 346</b>

### **(4) Pārdošanas izmaksas**

Pārdošanas izmaksās iekļauti pakalpojumu pārdošanas veicināšanas jeb pakalpojumu apjoma palielināšanas izmaksas – reklāmas izdevumi, dalība TV un radio pārraidēs, sociālajos tīklos, sabiedrisko pakalpojumu un mārketinga ārpalpojuma summa.

	<b>01.01.2024.- 30.06.2024.</b>	<b>01.01.2023.- 30.06.2023.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Pārdošanas izmaksas	6 314	5 535
	<b>6 314</b>	<b>5 535</b>

## Finanšu pārskata pielikums

### (5) Administrācijas izmaksas

	01.01.2024.- 30.06.2024. EUR	01.01.2023.- 30.06.2023. EUR
Personāla izmaksas	295 704	276 290
• <i>Atalgojums</i>	239 262	223 554
• <i>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	56 442	52 736
Darba devēja izdevumi veselības apdrošināšanai	1 499	1 091
Ilgtermiņa ieguldījumu nolietojums	7 444	7 512
Sakaru izmaksas	10 387	9 646
Biroja uzturēšanas izmaksas	920	1 242
Citi administrācijas izdevumi	2 795	3 354
	<b>318 749</b>	<b>299 135</b>

### (6) Pārējie sabiedrības saimnieciskās darbības ieņēmumi

	01.01.2024.- 30.06.2024. EUR	01.01.2023.- 30.06.2023. EUR
NVD apmaksātās vakcīnas	165 966	213 030
Citi ieņēmumi	212	5 642
	<b>166 178</b>	<b>218 672</b>

### (7) Pārējās sabiedrības saimnieciskās darbības izmaksas

	01.01.2024.- 30.06.2024. EUR	01.01.2023.- 30.06.2023. EUR
NVD apmaksāto vakcīnu un medicīnas preču izlietojums	165 966	213 030
Personāla ilgtspējas pasākumu izdevumi	1 000	3 000
Reprezentācijas izdevumi	-	946
Citas izmaksas	678	410
	<b>167 644</b>	<b>217 386</b>

### (8) Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	01.01.2024.- 30.06.2024. EUR	01.01.2023.- 30.06.2023. EUR
NVD apmaksātās vakcīnas	63 934	43 337
NVD apmaksātās medicīnas preces	21 008	40 040
Medikamenti un medicīnas materiāli	37 225	38 968
Vakcīnas	3 359	5 541
Citi materiāli	3 295	2 223
Degviela un kurināmais	178	162
Mazvērtīgais inventārs	9 043	11 127
	<b>138 042</b>	<b>141 398</b>

## Finanšu pārskata pielikums

### (9) Pircēju un pasūtītāju parādi

	01.01.2024.- 30.06.2024.	01.01.2023.- 30.06.2023.
	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība, tai skaitā:	520 706	522 300
• Nacionālais veselības dienests	416 333	406 044
Uzkrājumi nedrošiem pircēju un pasūtītāju parādiem	-	(15 513)
	<b>520 706</b>	<b>506 787</b>

### (10) Citi debitori

	01.01.2024.- 30.06.2024.	01.01.2023.- 30.06.2023.
	EUR	EUR
Norēķinu kartes, POS termināli	400	2 912
Drošības nauda	71	71
	<b>471</b>	<b>2 983</b>

### (11) Nākamo periodu izmaksas

Postenī uzrādītas izmaksas, kas veiktas pārskata gadā, bet attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem.

	01.01.2024.- 30.06.2024.	01.01.2023.- 30.06.2023.
	EUR	EUR
Apdrošināšanas izmaksas	69 682	71 135
Datorprogrammu uzturēšanas gada maksa	20 622	18 454
Citas nākamo periodu izmaksas	42 368	34 757
	<b>132 672</b>	<b>124 346</b>

### (12) Uzkrātie ieņēmumi

Postenī uzrādīti ieņēmumi no sadarbības partneriem, kuri attiecas uz pārskata periodu, bet par kuriem realizācijas rēķini izrakstīti pēc pārskata perioda.

	01.01.2024.- 30.06.2024.	01.01.2023.- 30.06.2023.
	EUR	EUR
Uzkrātie ieņēmumi	7 158	2 210
	<b>7 158</b>	<b>2 210</b>

### (13) Naudas līdzekļi EUR

#### Naudas līdzekļu sadalījums:

	01.01.2024.- 30.06.2024.	01.01.2023.- 30.06.2023.
	EUR	EUR
Nauda kasē	7 469	9 820
Nauda SEB banka	1 421 920	1 238 515
Nauda Swedbank	545 386	402 949
Nauda Valsts kasē	18 360	-
	<b>1 993 135</b>	<b>1 651 284</b>

## **Finanšu pārskata pielikums**

### **(14) Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)**

Sabiedrības dibinātājs un 100% kapitāla daļu turētājs ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība,  
Sabiedrības pamatkapitāls 2024. gada 30. jūnijā ir 1 863 948 *euro*, kur vienas daļas nominālvērtība ir 1 *euro*.

### **(15) Likumā noteiktās rezerves**

Reorganizācijas procesā no visu reorganizēto kapitālsabiedrību pašu kapitāla summām tika izveidota SIA "Rīgas veselības centrs" reorganizācijas rezerve 1 590 770 *euro* apmērā.

### **(16) Pārējie kreditori**

	<b>01.01.2024.- 30.06.2024.</b>	<b>01.01.2023.- 30.06.2023.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Norēķini par darba samaksu	401 759	404 443
Nodokļi	355 937	350 908
Citi	277	1 087
	<b>757 973</b>	<b>756 438</b>

### **(17) Nākamo periodu ieņēmumi**

	<b>01.01.2024.- 30.06.2024.</b>	<b>01.01.2023.- 30.06.2023.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
NVD apmaksāto vakcīnu ieņēmumi	84 942	83 376
	<b>84 942</b>	<b>83 376</b>

### **(18) Uzkrātās saistības**

	<b>01.01.2024.- 30.06.2024.</b>	<b>01.01.2023.- 30.06.2023.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Uzkrātās saistības darbinieku neizmantotajiem atvaļinājumiem	539 079	482 791
Uzkrātās saistības pārskata perioda izdevumiem saskaņā ar nākamā perioda rēķiniem	7 722	24 185
	<b>546 801</b>	<b>506 976</b>

### **(19) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības**

Sabiedrība galvojumus un garantijas nav izsniegusi.

### **(20) Ziņas par ārpusbilances saistībām un/vai ieķīlātiem aktīviem, galvojumiem, garantijām**

Sabiedrības aktīvi nav ieķīlāti vai kā citādi apgrūtināti, Sabiedrībai nav ārpusbilances saistību, tai skaitā Sabiedrība nav sniegusi jebkādu galvojumus un garantijas.

## ***Finanšu pārskata pielikums***

---

### **(21) Veiktās iemaksas valsts budžetā**

2024. gada 1. pusgadā Sabiedrība veikusi iemaksas valsts budžeta vienotajā nodokļu kontā  
2 108 500 euro apmērā.

---

Skaidrīte Vasaraudze

*Valdes priekšsēdētāja*

---

Dagnija Vilmīte

*Valdes locekle*

---

Ineta Skudra

*Grāmatvedības nodaļas vadītāja,*

*galvenā grāmatvede*

2024. gada 28. augustā

## ***Finanšu pārskata pielikums***

---

### **Paziņojums par vadības atbildību**

Mēs, SIA "Rīgas veselības centra" valde, paziņojam, ka, pamatojoties uz kapitālsabiedrības valdes rīcībā esošo informāciju, 2024. gada sešu mēnešu finanšu pārskats ir sagatavots saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par kapitālsabiedrības aktīviem, pasīviem, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un, ka vadības ziņojumā ir ietverta patiesa informācija.

*/paraksts/*  
Skaidrīte Vasaraudze  
*Valdes priekšsēdētāja*

*/paraksts/*  
Dagnija Vilmīte  
*Valdes locekle*

2024. gada 28. augustā