

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. RVC 2016/11-2

par remontmateriālu iegādi

Rīgā

2016.gada 27. maijā

SIA „Rīgas veselības centrs“, reģ. Nr.50103807561, (turpmāk tekstā - Pircējs), kuru uz statūtu pamatu pārstāv tās valdes priekšsēdētāja Ineta Zīriņa un valdes locekle Skaidrīte Vasaraudze, no vienas puses, un

SIA „Optimera Latvia“, reģ. Nr. 40003140449 (turpmāk - Pārdevējs), kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes priekšsēdētājs Ainārs Kursītis, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti - Puses, apzinādamies savas darbības juridisko nozīmi un sekas, bez maldības, viltus un spaidiem, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, un pamatojoties uz iepirkuma procedūras „Remontmateriālu iegāde” (ID Nr.2016/11) nosacījumiem un rezultātiem, noslēdz šādu iepirkuma līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Līguma priekšmets ir materiālu telpu un fasādes remontdarbiem iegāde (turpmāk - Preces).
- 1.2. Preču nosaukumi, prognozējamais preču daudzums, tehniskās specifikācijas un maksimālās cenas ir noteiktas Līguma Pielikumā Nr.1 “Preču specifikācija un cenas”, kas atbilst Pārdevēja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumā ar ID Nr. RVC 2016/11.
- 1.3. Pārdevējs pārdod Preces atsevišķās partijās saskaņā ar Pircēja pasūtījumu, noformējot par katru partiju atsevišķu preču pavadzīmi – rēķinu.
- 1.4. Pārdevējs apņemas Preces piegādāt Pircēja filiālēs bez papildus samaksas, ja viena pasūtījuma summa bez PVN ir vismaz 50.00 EUR (piecdesmit euro un 00 centi). Pārējos gadījumos Pircējs preces saņem uz vietas pie Pārdevēja.
- 1.5. Preču piegādes vietas ir Pircēja filiāles:
 - 1.5.1. Filiāle “Ķengarags”- Kaņiera iela 13, Rīga;
 - 1.5.2. Filiāle “Bolderāja”- Kapteiņu iela 7, Rīga;
 - 1.5.3. Filiāle “Torņakalns”- Kokles iela 12, Rīga;
 - 1.5.4. Filiāle “Ilģuciems”- Sēlpils iela 15 un Buļļu iela 7, Rīga;
 - 1.5.5. Filiāle “Ziepniekkalns”- Valdeķu iela 57, Rīga;
 - 1.5.6. Filiāle “Imanta”- Imantas 8.līnija 1 k.1, Rīga.
- 1.6. Preču kvalitātei jāatbilst tehniskajai specifikācijai.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), ir **24 857.28 EUR** (divdesmit četri tūkstoši astoņi simti piecdesmit septiņi euro un 28 centi), PVN 21% **5220.02 EUR** (pieci tūkstoši divi simti divdesmit euro un 02 centi), kas kopā sastāda **30 077.30 EUR** (trīsdesmit tūkstoši septiņdesmit septiņi euro un 30 centi).
- 2.2. Cenas tiek noteiktas saskaņā ar iepirkuma procedūrā ID Nr. RVC 2016/11 Pārdevēja iesniegto finanšu piedāvājumu.
- 2.3. Līgumcenā ir iekļautas visas Preču izmaksas, kā arī visi nodokļi, nodevas un citi izdevumi, kas rodas Pārdevējam sakarā ar Preču piegādi (atbilstoši Līguma 1.4.punktam) Pircējam.

- 2.4. Kopējo līgumcenu veido Preču partiju sasummētā vērtība, kuras Pircējs ir pasūtījis šī līguma darbības laikā.
- 2.5. Pircējam nav pienākums iepirkt precīzi norādīto Preču apjomu, taču Pārdevējam līdz iepirkuma līguma darbības beigām jāpiegādā Preces par šī iepirkuma rezultātā noteiktajām līgumcenām.
- 2.6. Tehniskajā specifikācijā norādīto Preču daudzums un sortiments Līguma darbības laikā var mainīties, šī līguma 2.1.punktā noteiktās kopējās līgumcenas ietvaros. Preces, kuras nav minētas Tehniskajā specifikācijā, tiek piegādātas ar atlaidi ne mazāk kā 20% no dienas mazumtirdzniecības cenas.
- 2.7. Norēķini par piegādātajām Precēm notiek pēc apmaksas formā, pārskaitot naudu uz Pārdevēja norādīto bankas norēķinu kontu.
- 2.8. Pircējs apņemas apmaksāt piegādātās kvalitatīvās Preces 10 (desmit) darba dienu laikā, pamatojoties uz Pārdevēja izrakstītu preču pavadzīmi-rēķinu pēc Preču piegādes dienas.
- 2.9. Par Preču apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs ir pārskaitījis naudu uz Pārdevēja līgumā norādīto bankas norēķinu kontu.
- 2.10. Ja piegādātas nekvalitatīvas vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces, par ko līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās par Precēm notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvām un atbilstošām līguma noteikumiem.

3. PĀRDEVĒJA UN PIRCĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Pārdevējs apņemas veikt tehniskajai specifikācijai un apjomam atbilstošu Preču piegādi (saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 1)
- 3.2. Pārdevējs nodrošina pieņemtā pasūtījuma izpildi 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtījuma pieņemšanas dienas. Pasūtījuma piegādes laiks tiek saskaņots ar Pircēja pilnvaroto personu, bet ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas no piegādes saskaņošanas brīža.
- 3.3. Pārdevējs nodrošina Preces piegādi atbilstošā iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.
- 3.4. Pārdevējs apņemas veikt Preces piegādi līguma noteiktā kārtībā un termiņā.
- 3.5. Pārdevējs nodrošina Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 3.6. Pārdevējs apņemas nodrošināt piegādei izmantoto materiālu, metožu, paņēmieni, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 3.7. Pārdevējs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pircējam un trešajām personām sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu, ja Pārdevējs tajos vainojams.
- 3.8. Pārdevējs apņemas līguma izpildi nenodot trešajai personai bez Pircēja iepriekšējas rakstveida atļaujas.
- 3.9. Pārdevējs apņemas piegādāt Preci Pircējam izdevīgā darba laikā, kā arī piegādes laikā iespēju robežās nodrošināt ēkā atrodošās ārstniecības iestādes normālu darbu, neaizsprostojot kāpnis, ieejas ēkā, neradot traucējumus u.tml.
- 3.10. Pircējam ir tiesības pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst līguma noteikumiem.
- 3.11. Pircējs veic līgumā noteiktajā termiņā piegādātās kvalitatīvās un līguma noteikumiem atbilstošas Preces pieņemšanu un apmaksu līguma noteiktajā kārtībā.

4. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 4.1. Nekvalitatīvas vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces gadījumā Pārdevēja pienākums ir 1 (vienas) darba dienas laikā veikt atkārtotu kvalitatīvas un līguma noteikumiem atbilstošas Preces piegādi uz sava rēķina.
- 4.2. Ja Pārdevējs kavē Preču piegādi saskaņā ar līguma 3.2. punktu noteikto termiņu, tad Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0.5% apmērā no kavētās piegādes kopsummas par katru kavēto dienu. Līgumsoda kopējais apmērs nedrīkst pārsniegt 10 % no kavētā pamatparāda.
- 4.3. Ja Pircējs neveic Preces apmaksu līguma 2.9. punktā noteiktajā termiņā, tad Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0.5% apmērā no neapmaksātās piegādes kopsummas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda kopējais apmērs nedrīkst pārsniegt 10 % no kavētā pamatparāda.
- 4.4. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otram Pusei nodarītiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku tīšas darbības vai bezdarbības, rupjas neuzmanības vai nolaidības rezultātā. Par nodarītiem zaudējumiem Puse sastāda attiecīgu aktu, kurā tiek konstatēts radušos zaudējumu apmērs, un vienu šī akta oriģinālu kopā ar pretenziju iesniedz otram Pusei.
- 4.5. Uz iesniegto pretenziju Pusei ir pienākums sniegt atbildi ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no tās saņemšanas brīža, apstiprinot nodarīto zaudējumu atlīdzību vai noraidot pretenziju, attiecīgi motivējot pieņemto lēmumu.
- 4.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

5. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizkar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 5.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otram Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņas uzskata, ir iespējama un paredzama viņas līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6. PRECES NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 6.1. Pārdevējs apņemas izpildīt pieņemto pasūtījumu 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas dienas. Pasūtījuma piegādes laiks tiek saskaņots ar Pircēja pilnvaroto personu, bet Preces piegāde tiek veikta ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas no piegādes saskaņošanas brīža.
- 6.2. Pircējs pieprasījumu Pārdevējam nodod telefoniski, pa faksu vai elektroniski, izmantojot telekomunikācijas, t.sk. elektronisko pastu.
- 6.3. Piegādājamās Preces daudzumu, sortimentu un vietu Puses saskaņo pirms katras konkrētās Preces piegādes.
- 6.4. Par Preču piegādes dienu tiek uzskatīta diena, kad Pārdevējs Pircējam nodod preces un Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgās pavadzīmes - rēķinus.
- 6.5. Ja Pārdevējs noteiktajā termiņā Preces (visu vai daļu no piegādājamās partijas) nav piegādājis vai piegādājis nekvalitatīvas Preces, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pircējs norāda atklātos trūkumus.

- 6.6. Preces ir nodotas ar brīdi, kad šā līguma Puses ir parakstījušas Preču pavadzīmi rēķinu.
- 6.7. Pieņemšanas laikā konstatēto nekvalitatīvo Preci Pircējs nepieņem. Puses vienojas, ka Preču pavadzīmes - rēķina parakstīšana iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 6.8. Pārdevējs apņemas preces nogādāt Pircēja norādītajā telpā.

7. GARANTIJA

- 7.1. Pārdevējs garantē, ka piegādātās Preces būs augstas kvalitātes, atbilstošā iepakojumā un atbildīs visu to normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
- 7.2. Precei ir jābūt iepakotai tā, lai transportēšanas un glabāšanas laikā saglabātos nemainīga Preces kvalitāte.

8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to paraksta abas Puses un ir spēkā 12 kalendāros mēnešus vai līdz Līguma 2.1.punktā noteiktās kopējās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais. Ja līdz Līguma termiņa beigām Līguma kopējā summa nav izlietota, Puses var noslēgt rakstveida vienošanos par Līguma darbības termiņa pagarinājumu.
- 8.2. Pircējs ir tiesīgs nekavējoties atkāpties no šī līguma šādos gadījumos:
 - 8.2.1. ja Pārdevējs, iesniedzot dokumentus saskaņā ar iepirkuma nolikumu iepirkuma komisijai, ir sniedzis nepatiesu informāciju;
 - 8.2.2. ja Pārdevējs atkārtoti nepiegādā Preci šajā līgumā noteiktā termiņā;
 - 8.2.3. ja Pārdevējs atkārtoti piegādā šī līguma noteikumiem neatbilstošu Preci;
 - 8.2.4. ja Pārdevējs paaugstina Preces cenu.
- 8.3. Pircēja atkāpšanās no līguma neatbrīvo Pārdevēju no zaudējumu atlīdzības.
- 8.4. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei vismaz vienu mēnesi iepriekš.
- 8.5. Pusēm ir tiesības savstarpēji rakstveidā vienojoties, nebūtiski grozīt līguma noteikumus.

9. PUŠU PILNVAROTĀS PERSONAS

- 9.1. Pircēja pilnvarotās personas:
 - 9.1.1. Saimniecības nodaļas vadītāja Inna Davidova, inna.davidova@rigasveseliba.lv, tālrunis – 25998585;
 - 9.1.2. Saimniecības nodaļas vadītājas vietnieks Krišjānis Drēviņš, krisjanis.drevins@rigasveseliba.lv, tālrunis – 26226776;
 - 9.1.3. filiāles “Torņakalns”, filiāles “Imanta” un filiāles “Ilgūciems” saimniecības pārzinis Ainārs Kelpe, ainars.kelpe@rigasveseliba.lv, tālrunis – 29168160;
 - 9.1.4. filiāles “Ziepniekkalns” un filiāles “Ķengarags” saimniecības pārzine Elvīra Beķe, elvira.beke@rigasveseliba.lv, tālrunis – 26814407;
 - 9.1.5. filiāles “Bolderāja” saimniecības pārzinis Jānis Klajums, janis.klajums@rigasveseliba.lv; tālrunis 29197980.
- 9.1. Pircējs apliecina, ka Pircēja pilnvarotā persona, kas paraksta, apzīmogo Pavadzīmi, ir tiesīga to darīt Pircēja vārdā bez īpaša rakstiska pilnvarojuma, kā arī ar savu parakstu Pircēja vārdā akceptē Pavadzīmē norādīto informāciju, līdz ar to Pārdevējs atzīst par saistošām šādā veidā Pircēja pārstāvja uzņemtās saistības, tāpēc Pircējs apņemas neizvirzīt nekādas pretenzijas pret Pārdevēju.

- 9.2. Pārdevēja pilnvarotā persona ir Vilnis Gnēze. Pārdevēja pilnvarotā persona pieņem Pircēja pasūtījumus pa tālruni 28661874 vai e-pastu: vilnis.gneze@saint-gobain.com un DL-Optimera-LV-birojs@saint-gobain.com

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses apņemas risināt savstarpēju sarunu veidā. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Līgums var tikt papildināts vai grozīts, pusēm savstarpēji vienojoties. Līgumā nav pieļaujami būtiski grozījumi Publisko iepirkumu likuma izpratnē. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveida vienošanās veidā un pēc tās parakstīšanas kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 10.3. Parakstīšanas brīdī līgums ir sastādīts uz 11 (vienpadsmit) lapām (t.sk. ar pielikumu), divos autentiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, bet otrs – pie Pārdevēja.
- 10.4. Pieņemšanas – nodošanas akts, defekta akti, ja tādi tiek sastādīti, ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 10.5. Visi paziņojumi, pieprasījumi Pusēm ir iesniedzami vai nosūtāmi uz šā līguma 11.punktā norādītajām adresēm. Ja mainās Pušu adreses un/vai rekvizīti, tad tas jāpaziņo otrai Pusei triju darba dienu laikā.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

PIRCĒJS

SIA “Rīgas veselības centrs”

Reģ. Nr. 50103807561

Valdeķu iela 57, Rīga, LV-1058

Tālrunis/fakss: 66103370/67677520

Banka: AS „SEB Banka”

Kods: UNLALV2X

Konts: LV13UNLA0050022263669

Valdes priekšsēdētāja

Ineta Zīriņa

Valdes locekle

Skaidrīte Vasaraudze

PĀRDEVĒJS

SIA „Optimera Latvia”

Reģ.Nr. 40003140449

Pērnavas iela 27/29, Rīga, LV-1009

Tālrunis/fakss: 28305151/67313637

Bankas nosaukums: Nordea Banka AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Konts: LV78NDEA0000082978574

Valdes priekšsēdētājs

Ainārs Kursītis