

## **LĪGUMS**

### **par bīstamo atkritumu savākšanas pakalpojumiem**

Rīgā,

2017. gada \_\_. februārī

**SIA "Rīgas veselības centrs"**, reģ. Nr.50103807561, juridiskā adrese Valdeķu iela 57, Rīga, LV-1058 (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), kuru uz statūtu pamatu pārstāv tās valdes priekšsēdētāja Ineta Zīriņa un valdes locekle Skaidrīte Vasaraudze, no vienas puses, un

**SIA "A Holding"**, reģ. Nr.40003326131, juridiskā adrese Bērzaunes iela 8a, Rīga, LV -1039 (turpmāk tekstā – Izpildītājs), kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes loceklis Sergejs Zaicevs, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti Puses, apzinādamies savas darbības juridisko nozīmi un sekas, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un pamatojoties uz iepirkuma procedūras "Bīstamo atkritumu savākšanas pakalpojumi" (ID Nr. RVC 2017/04) rezultātiem, kurā Izpildītājs atzīts par uzvarētāju, noslēdz šādu līgumu:

#### **1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un pienācīgā kvalitātē nodrošināt veselības aprūpes atkritumu (turpmāk tekstā – BA) apsaimniekošanu, atkritumu transportēšanai nepieciešamo iepakojumu piegādi un amalgamas atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus (turpmāk tekstā – Pakalpojums), saskaņā ar Līguma noteikumiem, Līguma pielikumiem un Pasūtītāja norādījumiem.
- 1.2. Apkalpojamās adreses, izvedamo atkritumu apjomus, izvešanas grafiku un apmaksu nosaka Līguma pielikumi Nr.1 "Tehniskā specifikācija" un Nr. 2 "Finanšu piedāvājums", kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.3. Pakalpojums ietver Atkritumu savākšanu, transportēšanu, pagaidu uzglabāšanu, pārstrādi un noglabāšanu atbilstoši vides aizsardzības normatīvajām prasībām.

#### **2. Pakalpojuma izpildes kārtība**

- 2.1. Izpildītājs nodod Pasūtītāja lietošanā Līgumā noteiktos attiecīgo tilpuma marķētus konteinerus, kas ir Izpildītāja īpašums.
- 2.2. Izpildītājs veic Pakalpojumu saskaņā ar grafiku darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst. 17:00.
- 2.3. Izpildītājs pieņem BA slēgtā un nebojātā iepakojumā. Pasūtītājs BA uzglabā slēgtā telpā līdz Izpildītāja ierašanās brīdim.
- 2.4. Līguma darbības laikā un Līguma summas ietvaros Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt Līgumā noteikto atkritumu izvešanas grafiku un konteineru skaitu, iepriekš saskaņojot izmaiņas ar Izpildītāju.
- 2.5. Pasūtītājs Līguma darbības laikā ir tiesīgs atteikties no Pakalpojuma kādā no filiālēm, iepriekš rakstiski informējot Izpildītāju, norādot filiāli un laika periodu, kādu pakalpojums nebūs nepieciešams.

#### **3. Īpašie noteikumi**

- 3.1. Puses ir atbildīgas par BA uzglabāšanu, iepakojšanu, marķēšanu, pārvadāšanu atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 21.jūnija noteikumu Nr. 484 "Bīstamo atkritumu uzskaites, identifikācijas, uzglabāšanas, iepakojšanas, marķēšanas un pārvadājumu uzskaites kārtība" noteiktajām prasībām.

- 3.2. Pasūtītājam BA (asi, duroši, griezoši, šķidri, stikls, plastmasa) obligāti jānodod atbilstošā tarā vai iepakojumā, kas neizjūk savākšanas un transportēšanas procesā un garantē Izpildītāja drošību.
- 3.3. BA tiek savākti bez pirmapstrādes (dezinfekcijas, autoklavēšanas u.c.), izņemot Veselības ministrijas rīkojumos noteikto īpaši bīstamo infekciju gadījumos.

#### 4. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 4.1. Līguma summa ir **12 828.30 EUR (divpadsmit tūkstoši astoņi simti divdesmit astoņi euro un 30 centi)** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 4.2. PVN tiek aprēķināts atbilstoši spēkā esošajai nodokļa likmei. Nodokļu jomu regulējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, PVN likme tiek piemērota saskaņā ar Pakalpojuma sniegšanas brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, neveicot atsevišķus grozījumus pie šīs vienošanās.
- 4.3. Pakalpojumu sniegšanas cena ir noteikta Līguma pielikumā Nr. 2 un tā ir nemainīga visu Līguma darbības laiku, izņemot gadījumu, ja valsts Ministru kabineta 2012.gada 3.aprīļa noteikumu Nr.235 “Kārtība, kādā nosaka maksu par bīstamo atkritumu apglabāšanu” noteiktajā kārtībā ar administratīvo aktu maina maksu par BA apglabāšanu, Pakalpojuma maksa var mainīties par BA apglabāšanas izmaksu proporcionālo daļu. Par izmaiņām iepriekš minētajos gadījumos Izpildītājs rakstiski iesniedz Pasūtītājam aprēķinus par Pakalpojuma maksas izmaiņu vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš, norādot izmaiņu pamatojumu.
- 4.4. Līguma summā ir iekļauti visi nodokļi, nodevas un valsts noteiktie obligātie maksājumi, tiešie un netiešie Izpildītāja izdevumi, tai skaitā transporta izdevumu, kas ir saistīti ar Pakalpojuma izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 4.5. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par Pakalpojumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas un nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 4.6. Izpildītājs rēķinu un nodošanas – pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem nosūta līdz katra mēneša piektajam datumam uz Pasūtītāja e-pasta adresi: [rvc@rigasveseliba.lv](mailto:rvc@rigasveseliba.lv) ([rēķini tiek sagatavoti elektroniski un derīgi bez paraksta](#)).
- 4.7. Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja Līguma numuru, Līguma noslēgšanas datumu un veikto pakalpojumu atšifrējumu. Rēķinam klāt pievieno attiecīgā mēneša atkritumu izvešanas grafiku. Pretējā gadījumā Pasūtītājs var aizkavēt rēķina savlaicīgu samaksu līdz trūkumu novēršanai, 5 (piecu) darba dienu laika no rēķina saņemšanas dienas rakstiski informējot par to Izpildītāju un nesedzot Izpildītājam zaudējumus, kas var rasties šāda nokavējuma rezultātā.
- 4.8. Pasūtītājs veic Izpildītāja rēķina samaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē. Par samaksas brīdi tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.

#### 5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības.

- 5.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu Līguma saistību savlaicīgu un pilnīgu izpildi.
- 5.2. Pasūtītājam ir pienākums sniegt informāciju, kas nepieciešama Izpildītājam Līguma saistību izpildei.
- 5.3. Pasūtītājs ir atbildīgs par BA uzglabāšanu un iepakojšanu atbilstoši spēkā esošām Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Pasūtītājs ir atbildīgs par nodoto atkritumu veidiem, kā arī par to uzglabāšanu līdz Izpildītāja ierašanās brīdim.
- 5.4. Pasūtītājam ir pienākums veikt atbilstoši Līguma noteikumiem izpildīta pakalpojuma apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 5.5. Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgās personas ir:
  - 5.5.1. vecākā virsmāsa Ilona Ivanova, 29525999, e-pasts: [ilona.ivanova@rigasveseliba.lv](mailto:ilona.ivanova@rigasveseliba.lv);
  - 5.5.2. filiāles “Ziepniekkalns” vadītāja un filiāles “Torņakalns” vadītāja p.i. Daiga Pētersone, e - pasts: [Daiga.Petersone@rigasveseliba.lv](mailto:Daiga.Petersone@rigasveseliba.lv);
  - 5.5.3. filiāles “Imanta” vadītāja Antra Antonova, e - pasts: [Antra.Antonova@rigasveseliba.lv](mailto:Antra.Antonova@rigasveseliba.lv);

- 5.5.4. filiāles „Ilģuciems” vadītāja Irēna Žilinska, e-pasts: [Irena.Zilinska@rigasveseliba.lv](mailto:Irena.Zilinska@rigasveseliba.lv);
- 5.5.5. filiāles „Bolderāja” vadītāja un filiāles “Ķengarags” vadītāja p.i. Daiga Rudzīte, e-pasts: [Daiga.Rudzite@rigasveseliba.lv](mailto:Daiga.Rudzite@rigasveseliba.lv).
- 5.6. Pasūtītāja pārstāvim ir pienākums Pasūtītāja vārdā nodot Pakalpojumu izpildei nepieciešamo informāciju, parakstīt Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu, parakstīt pretenziju un norādīt uz trūkumiem, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu, kā arī risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus.

## **6. Izpildītāja pienākumi un tiesības.**

- 6.1. Izpildītājs ir atbildīgs par savu Līguma saistību savlaicīgu, kvalitatīvu un pilnīgu izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 6.2. Izpildītājam ir pienākums:
- 6.2.1. ievērot normatīvos aktus, kas attiecas uz BA apsaimniekošanu attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā;
  - 6.2.2. saudzīgi izturēties pret Pasūtītāja objektiem (ēkām un to elementiem, zaļo zonu, apstādījumiem, sētām un nožogojumiem);
  - 6.2.3. nekavēt vai neapgrūtināt Pakalpojuma sniegšanu, kam par pamatu varētu būt Izpildītāja saistības ar trešajām personām;
  - 6.2.4. ar saviem spēkiem un līdzekļiem novērt Pakalpojuma izpildē konstatētos trūkumus noteiktajā termiņā;
  - 6.2.5. nekavējoties informēt Pasūtītāju par Izpildītāja publiskās darbības vai citas darbības aizliegumu, darbības izbeigšanu, Izpildītāja maksātnespējas procesa pasludināšanu un izbeigšanu, likvidāciju un reorganizāciju.
- 6.3. Izpildītājam jānodrošina atkritumu svēršana pasūtītāja teritorijā, bīstamo atkritumu reģistrācijas kartes-pavadzīmes aizpildīšanu un parakstīšanu pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē.
- 6.4. Izpildītājs nodrošina, ka svāri medicīnisko atkritumu svēršanai ir kalibrēti atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 6.5. Izpildītājam ir tiesības savlaicīgi saņemt no Pasūtītāja visu informāciju, kas nepieciešama Līgumā paredzētā pakalpojuma izpildei.
- 6.6. Izpildītāja par Līguma izpildi atbildīgā persona ir: Igors Ivanovs, kontaktārunis: 25549073; e-pasts: [info@m-eco.lv](mailto:info@m-eco.lv).

## **7. Līguma termiņš un tā izbeigšanas kārtība**

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā 24 mēnešus vai līdz Līguma 4.1. punktā noteiktās summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš notikums iestājas pirmais.
- 7.2. Līgums var tikt izbeigts Pusēm rakstiski vienojoties. Katrai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, brīdinot otru Pusi rakstiski ne vēlāk kā 1 mēnesi iepriekš.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski brīdinot Izpildītāju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja:
- 7.3.1. Izpildītājs nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas dienas;
  - 7.3.2. ir notikusi Izpildītāja likvidācija, vai Izpildītājam ir uzsākts maksātnespējas process.
  - 7.3.3. rodas nepārvaramas varas apstākļi (Līguma 9. punkts).
- 7.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, par to rakstiski brīdinot Pasūtītāju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja:
- 7.4.1. Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus vai citas Līgumā paredzētās saistības un saistību neizpilde nav novērsta arī 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas dienas;
  - 7.4.2. nevienojoties ar Izpildītāju, Pasūtītājs pilnīgi vai daļēji nodod Līguma vai tā daļas izpildi citai personai;
  - 7.4.3. rodas nepārvaramas varas apstākļi (Līguma 9. punkts).

7.5. Līguma 7.3. un 7.4.punkta gadījumā, Pusei, kura vienpusēji izbeidz Līgumu, nav jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu pirms termiņa.

## **8. Pušu atbildība**

- 8.1. Puses par Līgumā noteikto savu saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi atbild saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem, zaudējumu nodarīšanas gadījumā atlīdzinot otram Līdzējam nodarītos zaudējumus.
- 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu par Pasūtījuma izpildes termiņa nokavējumu 0,1 % apmērā no 4.1. punktā noteiktās līguma summas par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no 4.1. punktā noteiktās līguma summas.
- 8.3. Izpildītājs ir tiesīgs prasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu par samaksas termiņa nokavējumu 0,1% apmērā no kavētā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no 3.1. punktā noteiktās līguma summas.
- 8.4. Gadījumā, ja Izpildītājam notiek tehniska rakstura problēmas vai kādi citi pamatotie šķērslī (piem., mašīnas bojājums, avārija, neparedzēts darbaspēka trūkums u.c.), kas traucē izpildīt Pasūtījumu saskaņā ar grafiku, tad Izpildītājs drīkst atlikt Pasūtījuma izpildi uz laiku līdz vienai darba dienai, un Pasūtītājs neuzskatīs to par Izpildītāja saistību neizpildi (šajā gadījumā Pasūtītājs neuzņemas atbildību par atkritumu pārbirumiem).
- 8.5. Līgumsoda samaksa netiek ieskaitīta zaudējumu summas aprēķinā.
- 8.6. Līgumsoda un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Līdzējus no saistību pilnīgas izpildes.
- 8.7. Ja Izpildītājs neveic līgumsoda samaksu noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt, saskaņā ar Līguma noteikumiem aprēķināto, līgumsodu no Izpildītāja par Pakalpojuma izpildi pienākošās summas, par to paziņojot Izpildītājam rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no ieturējuma veikšanas dienas.

## **9. Nepārvarama vara**

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Puses par nepārvaramas varas apstākļiem uzskata dabas stihijas (zemestrīces, plūdus, un tml.), ugunsgrēkus, jebkāda veida karadarbību, terora aktus, blokādes, embargo, streikus (izņemot Pušu darbinieku streikus).
- 9.2. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsauca.
- 9.3. Pusei, kurai ir iestājušies neparedzētie apstākļi, nekavējoties jāinformē otru Pusi par šo apstākļu iestāšanos un izbeigšanos.
- 9.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pilnībā vai daļā, uz kuru attiecas minētie apstākļi.
- 9.5. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 8.4. punktā noteikto iemeslu dēļ, tad Pusei, kas izbeidz Līgumu, nav pienākums atlīdzināt ar Līguma izbeigšanu un saistību neizpildi radītos zaudējumus, bet Puses apņemas veikt savstarpēju norēķinu par jau saņemtajām Precēm.

## **10. Strīdu risināšana**

- 10.1. Strīdus, kuri rodas saistībā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīda izskatīšana tiek nodota tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, tiek izskatītas 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas.

## **11. Citi noteikumi**

- 11.1. Visi Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir Pušu parakstīti. Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 11.2. Puses apņemas bez savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust komerciālo informāciju, kas iegūta Līguma noteikumu izpildīšanas procesā un ir savstarpēji materiāli atbildīgas par šī noteikuma pārkāpšanas rezultātā otrai Pusei radītajiem zaudējumiem.
- 11.3. Visa Līguma ietvaros sagatavotā korespondence ir noformējama rakstveidā un nosūtāma adresātam uz Līgumā norādīto korespondences adresi ierakstītā vēstulē, ar kurjeru vai nododama personīgi, saņēmējam parakstoties par saņemšanu. Pa pastu nosūtītās vēstules tiks uzskatītas par saņemtām septītajā dienā pēc to nodošanas pastā.
- 11.4. Neviena no Pusēm nav tiesīga bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nodot kādu no Līgumā noteiktajām saistībām vai to izpildi trešajām personām, izņemot gadījumu, kad Puses saistības pārņem tā likumīgais tiesību pārņēmējs. Likumīgajam tiesību pārņēmējam šis Līgums ir saistošs kā pašai Pusei, it kā tas pats to būtu uzņēmies.
- 11.5. Pusēm ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt vienu otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteiktajām par Līguma izpildi atbildīgajām personām. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā radušies otrai Pusei.
- 11.6. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadīsies pēc spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 11.7. Parakstot šo Līgumu, Puses apliecina, ka tām ir pilnvaras noslēgt šo Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus.
- 11.8. Līgums, t.sk. pielikumi, sagatavots uz 9 (deviņām) lapām latviešu valodā divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

#### 10. Līdzēju rekvizīti

##### **Pasūtītājs**

**SIA "Rīgas veselības centrs"**

Reģ. Nr. 50103807561

Valdeķu iela 57, Rīga, LV-1058

Banka: AS "SEB Banka"

Kods: UNLALV2X

Konts: LV13UNLA0050022263669

##### **Izpildītājs**

**SIA "A Holding"**

Reģ. Nr.40003326131

Bērzaunes iela 8a, Rīga, LV-1039

Banka: AS "Latvijas pasta banka"

Bankas kods: LAPBLV2X

Konts: LV32LAPB0000006058816

---

Valdes priekšsēdētāja Ineta Zīriņa

---

Valdes loceklis Sergejs Zaicevs

---

Valdes locekle Skaidrīte Vasaraudze

### **Tehniskā specifikācija**

1. Pretendents sniedz pakalpojumu ar savu personālu, specializēto transportu un aprīkojumu, kas nerada apdraudējumu cilvēka dzīvībai, veselībai, videi.
2. Veselības aprūpes bīstamo atkritumu veidi:
  - 2.1.asie priekšmeti;
  - 2.2.medicīniskās aprūpes materiāli;
  - 2.3.nederīgie medikamenti;
  - 2.4.laboratoriju ķīmiskās vielas;
  - 2.5.dzīvsudrabu saturošie instrumenti;
  - 2.6.luminiscentās spuldzes utml.
3. Veselības aprūpes atkritumu šķirošanai, savākšanai nepieciešamais aprīkojums:
  - 3.1. triecienizturīgi un šķidrums necaurlaidīgi spilgtas krāsas maisi ar bīstamo medicīnisko atkritumu marķējumu. Maisiem jābūt aprīkoti ar drošas noslēgšanas mehānismu un izgatavotiem no 30 līdz 40 mikronu bieza polietilēna ar mitruma necaurlaidīgām šuvēm.
  - 3.2. 1 x lietojami, marķēti, dūrienizturīgi konteineri ar: iegriezumu adatu noņemšanai, plātaku atveri lielākiem objektiem, maksimālo piepildījuma indikatoru, noslēgtiem, lai pēc izlietošanas un aizvēršanas tos nebūtu iespējams atvērt.
4. Atkritumu apsaimniekotajām jānodrošina atkritumu svēršana pasūtītāja teritorijā, bīstamo atkritumu reģistrācijas kartes-pavadzīmes aizpildīšanu un parakstīšanu pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē. Svāri medicīnisko atkritumu svēršanai jābūt kalibrētiem atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
5. Atkritumu transportēšanu no bīstamo atkritumu savākšanas telpas līdz atkritumu izvešanas autotransportam veic pretendents.
6. Pretendents apņemas norādītajos grafikos, termiņos un adresēs veikt Pasūtītāja savākti atkritumu izvešanu un utilizāciju.
7. Atkritumu apsaimniekotajam nodrošināt Pasūtītāja personu apmācību par drošības pasākumiem darbam ar bīstamajiem atkritumiem reizi gadā.
8. Pasūtītājs Līguma darbības laikā drīkst atteikties no bīstamo atkritumu izvešanas pakalpojumiem kādā no norādītajām filiālēm, iepriekš rakstiski informējot Izpildītāju. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā drīkst mainīt izvešanas grafiku un konteineru skaitu.
9. Pretendentam jānodrošina medicīnas atkritumu konteineru uzstādīšana un izmantošana bez maksas Pasūtītāja teritorijā atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām un apjomam.
10. Pretendents nodrošina Pasūtītāju ar marķētiem konteineriem atbilstoši Atkritumu apsaimniekošanas likumam, Ministru kabineta 2011.gada 19.aprīļa noteikumiem Nr. 302 “Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus”, Ministru kabineta 2011.gada 21.jūnija noteikumiem Nr. 484 “Bīstamo atkritumu uzskaites, identifikācijas, uzglabāšanas, iepakšanas, marķēšanas un pārvadājumu uzskaites kārtība”, Ministru kabineta 2012.gada 22.maija noteikumiem Nr. 353 “Ārstniecības iestādēs radušos atkritumu apsaimniekošanas prasības”, un citiem normatīvajiem aktiem. Pasūtītājs nemaksā atsevišķi par konteineru nomu, nomas maksa iekļaujama maksā par atkritumu savākšanu.

### Bīstamo atkritumu izvešana

Izvešanas adrese	Izvešanas grafiks	Konteineru tilpums	Konteineru skaits	Bīstamo atkritumu apjoms gadā – kg
Kaņiera iela 13, Rīga	2 (divas) reizes mēnesī	240 litri	1	1200
Kapteiņu iela 7, Rīga	1 (vienu) reizi mēnesī	240 litri	1	550
Kokles iela 12, Rīga	2 (divas) reizes mēnesī	120 litri	1	1200
Sēlpils iela 15, Rīga	2 (divas) reizes mēnesī	120 litri	1	450
Buļļu iela 7, Rīga	2 (divas) reizes mēnesī	120 litri	1	450
Valdeķu iela 57, Rīga	2 (divas) reizes mēnesī	240 litri	1	1700
Imantas 8.līnija 1-k1, Rīga	2 (divas) reizes mēnesī	120 litri	2	1500

### Bīstamo atkritumu transportēšanai nepieciešamais aprīkojums

Nr.	Iepakojuma veids	Mērv.	Skaits gadā
1.	Marķēti polietilēna atkritumu maisi 35 l	gab.	14100
2.	Marķēti polietilēna atkritumu maisi 75 l	gab.	400
3.	Marķēti polietilēna atkritumu maisi 100 l	gab.	370
4.	Marķēti dūrienizturīgi konteineri asiem priekšmetiem:		
	0.7 l	gab.	35
	2 l	gab.	260
	3 l	gab.	100
	5 l	gab.	150
	7 l	gab.	260
	12 l	gab.	85
5.	Bīstamo atkritumu brīdinājuma zīmes	gab.	310

### Amalgamas atkritumu izvešana

Izvešanas adrese	Izvešanas grafiks *	Konteineru tilpums	Konteineru skaits
Kaņiera iela 13, Rīga	Divas reizes gadā	5 litri	2
Sēlpils iela 15, Rīga	Divas reizes gadā	5 litri	2
Buļļu iela 7, Rīga	Divas reizes gadā	5 litri	2
Valdeķu iela 57, Rīga	Divas reizes gadā	5 litri	2
Imantas 8.līnija 1-k1, Rīga	Divas reizes gadā	5 litri	2

Izpildītājs apņemas sniegt visus pakalpojumus, kas saistīti ar amalgamas atkritumu savākšanu, saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, t.sk., nodrošināt Pasūtītāju ar tukšiem konteineriem jebkuru amalgamas atkritumu veidu uzkrāšanai (arī amalgamas kapsulu un ekstrahēto zobu ar amalgamas plombēm), savlaicīgi nomainīt pilnos konteinerus pret tukšiem.

\*pilnie konteineri tiek izvesti pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas pieprasījuma.

2.pielikums 2017. gada \_\_. februāra Līgumam  
“par bīstamo atkritumu savākšanas pakalpojumiem”  
SIA “A Holding” līguma Nr. \_\_\_\_\_  
SIA “Rīgas veselības centrs” līguma Nr. 22/21/2017

## **Finanšu piedāvājums**